



من وزير الشباب والرياضة

إلى السيدات والسادة:

- المديرين العامين ومديري الإدارات المركزية
- المندوبيين الجهويين للشباب والرياضة
- مديرى المعاهد العليا للرياضة والتربية البدنية
- المديرين العامين ومديري المؤسسات العمومية الخاضعة لإشراف الوزارة

الموضوع: - فتح ثمانية عشرة (18) مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى عدد من الرتب بعنوان سنة 2024.

المرجع: - قرارات وزير الشباب والرياضة المؤرخة في 26 نوفمبر 2024 المتعلقة بفتح ثمانية عشرة (18) مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى عدد من الرتب بعنوان سنة 2024.

المصاحيب: - أنموذج مطلب ترشح

- مطبوعة قائمة في الخدمات

- أنموذج مطبوعة العدد التقيمي المسند من قبل الرئيس المباشر

- أنموذج (2) للتقرير المقدم من قبل رئيس الإدارة

وبعد، تنفيذا لما جاء بالقرارات المشار إليها بالمرجع أعلاه، أفيدكم أنه تم فتح ثمانية عشرة (18) مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى عدد من الرتب بعنوان سنة 2024، وذلك طبقا للبيانات الواردة بالجدول التالي:

الوثائق المطلوبة	تاريخ ختم الترشحات	عدد الخطط	شروط الترشح	رتبة الترقية
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعبر رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح (إن وجدت)، أو بشهادة ثبتت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية.</p> <p>+ سيرة ذاتية.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.</p> <p>+ تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال <u>الستين (2) السابقتين للسنة التي تم بعنوانها فتح المعاشرة (2022-2023)</u>.</p> <p>مرفوقاً بنسخ من شهادات المشاركة أو تنشيط الدورات التكوينية والملتقيات (المنظمة من قبل الإدارة) والمحاضرات والtributes، وعند الاقتضاء بنسخ من الأعمال والبحوث والنشريات، ويكون هذا التقرير متضمناً لما يلي:</p> <p>الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.</p> <p>+ ملف يحتوي على الوثائق المبينة للخدمات المقدمة من قبل المترشح بالإدارة.</p> <p>+ تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال <u>الستين (2) السابقتين للسنة التي تم بعنوانها فتح المعاشرة (2022-2023)</u> بالاعتماد على: تنظيم العمل / نوعية الخدمة / أعمال التكوين والتأطير والبحوث / الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها، ويسند إلى المترشح عدداً يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) (حسب الأنماذج المصاحب (II)).</p>	10 ديسمبر 2024	5	يمكن أن يترشح لهذه المعاشرة المهندسون الرؤساء المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	مهندس عام
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعبر رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح (إن وجدت)، أو بشهادة ثبتت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية.</p> <p>+ سيرة ذاتية.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.</p> <p>+ تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال <u>الستين (2) السابقتين لسنة المعاشرة (2022-2023) ومقترحات تطويرها وتحسينها</u>، مرفقاً عند الاقتضاء بنسخ من الأعمال والبحوث والنشريات.</p> <p>ويكون هذا التقرير متضمناً لما يلي:</p> <p>مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملقيات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإدارة خلال <u>الستين (2) السابقتين ل تاريخ ختم الترشحات</u>.</p> <p>+ تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال <u>الستين (2) السابقتين لسنة التي تم بعنوانها فتح المعاشرة (2022-2023)</u> بالاعتماد على: تنظيم العمل / نوعية الخدمة / أعمال التكوين والتأطير والبحوث / الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها، ويسند إلى المترشح عدداً يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) (حسب الأنماذج المصاحب (II)).</p>	10 ديسمبر 2024	1	يمكن أن يترشح لهذه المعاشرة المهندسون الرؤساء المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	مهندس رئيس عام

الوثائق المطلوبة	تاريخ ختم الترشحات	عدد الخطط	شروط الترشح	رتبة الترقية
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإداره أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية.</p> <p>+ سيرة ذاتية.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.</p> <p>+ تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال <u>الستين (2)</u> السابقتين لتاريخ ختم الترشحات ومقترحات تطويرها وتحسينها مرفوقاً عند الإقتضاء <u>بنسخ</u> من الأعمال والبحوث والنشريات، <u>ويكون هذا التقرير متضمناً للاحظات الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة</u> <u>محتوى التقرير للأعمال المنجزة</u>.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقىات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإداره خلال <u>الستين (2)</u> السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ تقرير يقدمه رئيس الإداره التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال <u>الستين (2)</u> السابقتين لتاريخ ختم الترشحات بالإعتماد على: تنظيم العمل / نوعية الخدمة / أعمال التكوين والتأطير والبحوث / الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها، ويسند إلى المترشح عدداً يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) (حسب الأنموذج المصاحب (III)).</p>	10 ديسمبر 2024	4	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة التقنيون الرؤساء المترسمون في رتبهم وأذيع لهم شرط <u>خمس (5) سنوات أكademie على الأقل في هذه الرتبة</u> في تاريخ ختم الترشحات.	تقني رئيس أول
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإداره أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح خلال <u>الخمس (5)</u> التي تسبق تاريخ ختم الترشحات (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية خلال الفترة المطلوبة.</p> <p>+ نسخ مطابقة من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية.</p>	16		يمكن أن يترشح لهذه المناظرة التقنيون المترسمون في رتبهم وأذيع لهم شرط <u>خمس (5) سنوات أكademie على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات</u> .	تقني أول
<p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقىات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإداره خلال <u>الستين (2)</u> السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ العدد التقييمي المستند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنموذج المصاحب (IV)).</p>	10 ديسمبر 2024	8	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المساعدون التقنيون المترسمون في رتبهم وأذيع لهم شرط <u>خمس (5) سنوات أكademie على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات</u> .	تقني
		5	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة الأعوان التقنيون المترسمون في رتبهم وأذيع لهم شرط <u>خمس (5) سنوات أكademie على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات</u> .	مساعد تقني

الوثائق المطلوبة	تاريخ ختم الترشحات	عدد الخطط	شروط الترشح	رتبة الترقية
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المرشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح خلال الخمس (5) التي تسقى تاريخ ختم الترشحات (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية خلال الفترة المطلوبة.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المرشح والمنظمة من قبل الإدارة خلال السنين (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير يعد المرشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال السنين (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات ومقررات تطويرها، ويكون هذا التقرير متضمناً لما حظاناً الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.</p> <p>+ العدد التقبي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنماذج المصاحب (IV)).</p>	10 ديسمبر 2024	4	<p>يمكن أن يترشح لهذه المنازلة المحاللون المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>محل</u> <u>مركزي</u>
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المرشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح خلال الخمس (5) التي تسقى تاريخ ختم الترشحات (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية خلال الفترة المطلوبة.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المرشح والمنظمة من قبل الإدارة خلال السنين (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ العدد التقبي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنماذج المصاحب (IV)).</p>	10 ديسمبر 2024	4	<p>يمكن أن يترشح لهذه المنازلة واضعو البرامج المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>محل</u>
<p>+ مطلب ترشح (POSSIBILITY OF APPOINTMENT)</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المرشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المرشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح خلال الخمس (5) التي تسقى تاريخ ختم الترشحات (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية خلال الفترة المطلوبة.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المرشح والمنظمة من قبل الإدارة خلال السنين (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ العدد التقبي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنماذج المصاحب (IV)).</p>	10 ديسمبر 2024	1	<p>يمكن أن يترشح لهذه المنازلة تقنيو و مخبر الإعلامية المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>واضع</u> <u>برامج</u>

رتبة الترقية	شروط الترشح	عدد الخطط	تاريخ ختم الترشحات	الوثائق المطلوبة
<u>متصرف عام في الوثائق والأرشيف</u>	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرون الرؤساء في الوثائق والأرشيف المترسمون في رتبتهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	1		+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)). + نسخة من قرار إنتداب المترشح. + نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية. + نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية. + قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدار أو من ينوبه. + نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح (إن وجدت). أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية. + سيرة ذاتية. + نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية. + تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال السنتين (2) السابقتين لتأريخ ختم الترشحات، مرفوقاً بنسخ من شهادات المشاركة أو تنسيط الدورات التكوينية والملتقيات (المنظمة من قبل الإدارة) والمحاضرات والtributes و عند الإقتضاء بنسخ من الأعمال والبحوث والنشريات، ويكون هذا التقرير متضمناً لما يلاحظه رئيس الإدارية التي ينتمي إليها المترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.
<u>متصرف رئيس في الوثائق والأرشيف</u>	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرون المستشارون في الوثائق والأرشيف المترسمون في رتبتهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	2	10 ديسمبر 2024	+ ملف يحتوي على الوثائق المبينة للخدمات المقدمة من قبل المترشح بالإدارة. + تقرير يقدمه رئيس الإدارية التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال السنتين (2) السابقتين لتأريخ ختم الترشحات بالإعتماد على: تنظيم العمل / نوعية الخدمة / أعمال التكوين والتأطير والبحوث / الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها، ويستند إلى المترشح عدداً يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) حسب الأنموذج المصاحب (III)).
<u>حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق</u>	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة حافظو المكتبات أو التوثيق المترسمون في رتبتهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	1		
خاص بمناظرة حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق: بالنسبة لتقرير النشاط الذي يعده المترشح وتقرير رئيس الإدارية يشتملان السنتين (2) السابقتين لسنة المناظرة (2022-2023).				
<u>متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف</u>	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المتصرون في الوثائق والأرشيف المترسمون في رتبتهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.	5	10 ديسمبر 2024	+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)). + نسخة من قرار إنتداب المترشح. + نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية. + نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية. + قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدار أو من ينوبه. + نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح خلال الخمس (5) التي تسبق تاريخ ختم الترشحات (إن وجدت). أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية. + نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية . + نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإدار خلال السنتين (2) السابقتين لسنة فتح المناظرة (2023-2022) . + تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير يعده المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال السنتين (2) السابقتين لسنة فتح المناظرة (2023-2022) ومقترنات تطويرها، ويكون هذا التقرير متضمناً لما يلاحظه الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة. + العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنموذج المصاحب (IV)).

الوثائق المطلوبة	ختم الترشحات	عدد الغطط	شروط الترشح	رتبة الترقية
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح إن وجدت، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية.</p>	4		<p>يمكن أن يترشح لهذه المناظرة الفنيون السامون الرؤساء المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أكاديمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>في سام</u> <u>رئيس أول</u> <u>للحصة</u> <u>العمومية</u>
<p>+ سيرة ذاتية.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.</p> <p>+ تقرير نشاط يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال <u>الستين</u> (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات ومفترحات تطويرها وتحسينها مرفوقاً عند الاقتضاء <u>بنسخ</u> من الأعمال والبحوث والنشريات، <u>ويكون هذا التقرير متضمناً لما لاحظه الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.</u></p>	10 ديسمبر 2024	2	<p>يمكن أن يترشح لهذه المناظرة المستشارون الصحفيون المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أكاديمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>مستشار</u> <u>صحفى</u> <u>رئيس</u>
<p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقىات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإدارة خلال <u>الستين</u> (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات.</p> <p>+ تقرير يقدمه رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح في الأنشطة التي قام بها خلال <u>الستين</u> (2) السابقتين لتاريخ ختم الترشحات بالإعتماد على تنظيم العمل / نوعية الخدمة / أعمال التكوين والتأثير والبحوث / الأعمال المنجزة والناتج المتحصل عليها، ويستند إلى المترشح عدداً يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) (حسب الأنماذج المصاحب (III)).</p>		1	<p>يمكن أن يترشح لهذه المناظرة الأخصائيون النفسيون الأول المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أكاديمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>أخصائي</u> <u>نفسي</u> <u>رئيس</u>
<p>+ مطلب ترشح (ضرورة تعمير رتبة الترقية بالأنموذج المصاحب (I)).</p> <p>+ نسخة من قرار إنتداب المترشح.</p> <p>+ نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخة من قرار ترسيم المترشح في الرتبة الحالية.</p> <p>+ قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.</p> <p>+ نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمترشح <u>خلال الخمس (5) التي تسبق تاريخ ختم الترشحات</u> (إن وجدت)، أو بشهادة ثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية خلال الفترة المطلوبة.</p> <p>+ نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية التي تفوق الشهادة العلمية المشترطة للإنتداب في الرتبة الحالية.</p> <p>+ نسخ من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقىات التي شارك فيها المترشح والمنظمة من قبل الإدارة <u>خلال</u> <u>الستين</u> (2) <u>السابقتين</u> <u>لتاريخ ختم الترشحات</u>.</p> <p>+ تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير يعده المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال <u>الستين</u> (2) <u>السابقتين</u> <u>لتاريخ ختم الترشحات</u> ومفترحات تطويرها وتحسينها، <u>ويكون هذا التقرير متضمناً لما لاحظه الرئيس المباشر للمترشح بخصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.</u></p> <p>+ العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والخاص بالمناظرة (حسب الأنماذج المصاحب (IV)).</p>	10 ديسمبر 2024	20	<p>يمكن أن يترشح لهذه المناظرة الممدوحون في الرياضة المترسمون في رتبهم والمتوفر لهم شرط خمس (5) سنوات أكاديمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات.</p>	<u>مسير</u> <u>مستشار</u> <u>في الرياضة</u>

لذا، المطلوب منكم إطلاع كافه الأعوان الراجعين إليكم بالنظر على محتوى هذا المنشور حال إتصالكم به، على أن يتم توجيهه جميع طالب الترشح مرفقة بالوثائق الازمة ضمن جداول ارسال (مرفقة بقائمات إسمية للمعنيين وفقا للمناظرة المرشحين لها) وذلك عن طريق التسلسل الإداري إلى الإدارة العامة للمصالح المشتركة (إدارة الموارد البشرية والمعدات/مصلحة المنازرات والترقية)، مع التأكيد على العمل على حسن تطبيق محتوى هذا المنشور.

والسلام
وزير الشباب والرياضة
الصادق الموداني

مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة (*)

...../...../..... ورد فی:

..... سجل تحت عدد:

وضع الختم (**)

(I) نموذج لأن

الجمهورية التونسية

وزارة الشباب والرياضة

طلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية

الى رتبة (***) :

-عنوان سنة 2024-



.....- اسم ولقب المترشح(ة) :

- المعرف الوحيد: /.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../

- تاريخ الولادة: /.../ /.../

..... تاریخ انتداب: / /

- تاريخ التسمية في الريمة الحالية : / /

.....- الخطة الوظيفية (إن وجدت):

..... - مركز العمل (الميكل الإداري):

حمراء / / في:

أشهر رصيحة النازرات المأثورة أعلام وملطافة بالمائة، المصاحفة

..... / .. / .. : AD .. L ۲۷

الامضاء والختم

(مدي عام أو مدير أو مندوب حيوي)

۱۰

* يسجل مطلب الترشح وحوله بمكتب الضبط للادارة التي ينتمي لها المرشح (ادارة برركبة او مؤسسة عمومية او مندوبيه جهوية).

** (الضيطة مكتب ختم بوضعه).

***) تم تعيير (بكل دقة) تبة الترقية المعه ، بما المترشح (ة) .



المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة (*) :

-عنوان سنة 2024-

تقرير

لرئيس الادارة في الأنشطة التي قام بها المترشح خلال السنتين (2) الأخيرتين 2023-2022.

السابقتين للسنة التي تم بعنوانها فتح المناظرة -2024-

(يتم إستخراج وتعمير هذه الوثيقة بالنسبة للمناظرات الداخلية بالملفات للترقية إلى الرتب التالية: مهندس عام - مهندس رئيس - مهندس معماري عام - حافظ رئيس للمكتبات أو التوثيق)

العدد المسند

20/.....

- إسم ولقب المترشح(ة) :

- المعرف الوحيد: /.../.../.../.../.../.../...

- الرتبة الحالية:

- الخطة الوظيفية (إن وجدت):

على مستوى تنظيم العمل

.....
.....

على مستوى نوعية الخدمة

.....
.....

على مستوى التكوين والتأطير والبحوث

.....
.....

على مستوى الأعمال والنتائج المتحصل عليها

.....
.....

الامضاء والختم(**)

هام:

(*) يتم تعمير (بكل دقة) رتبة الترقية المعنى بها المترشح (ة).

(**) مكلف بخطبة وظيفية بالإدارة المركزية أو بمؤسسة عمومية أو بإدارة جهوية.



المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة (*) :

-عنوان سنة 2024-

تقرير

لرئيس الادارة في الأنشطة التي قام بها المرشح خلال السنتين (2) الأخيرتين
السابقتين ل التاريخ ختم الترشحات -

(يتم إستخراج وتعمير هذه الوثيقة بالنسبة للمناظرات الداخلية بالملفات للترقية إلى الرتب التالية: تقى رئيس أول- متصرف عام في الوثائق والأرشيف-
متصرف رئيس في الوثائق والأرشيف- فني سام رئيس أول للصحة العمومية-مستشار صحفي رئيس- أخصائي نفساني رئيس)

- إسم ولقب المرشح(ة) :
- المعرف الوحيد: /.../.../.../.../.../.../...
- الرتبة الحالية:
- الخطة الوظيفية (إن وجدت):.....

العدد المسند

20/.....

على مستوى تنظيم العمل

على مستوى نوعية الخدمة

على مستوى التكوين والتأطير والبحوث

على مستوى الأعمال والنتائج المتحصل عليها

الامضاء والختام (**)

هام:

(*) يتم تعمر (بكل دقة) رتبة الترقية المعنى بها المرشح(ة).

(**) مكلف بخطبة وظيفية بالإدارة المركزية أو بمؤسسة عمومية أو بإدارة جهوية.



المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة (*) :

-عنوان سنة 2024-

بطاقة العدد التقييمي

لتقييم نوعية أداء المترشح للمهام الموكولة له ومدروبيته وإنضباطه

(يتم إستخراج وتعمير هذه الوثيقة بالنسبة للمناظرات الداخلية بالملفات للترقية إلى الرتب التالية: تقني أول- تقني- مساعد تقني- محلل مركزي- محلل-
واضع برامج- متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف- مسير مستشار في الرياضة)

- إسم ولقب المترشح(ة) :

- المعرف الوحيد: /.../.../.../.../.../.../...

- الرتبة الحالية:

- مركز العمل (الهيكل الإداري):

العدد المسند بالأرقام	العدد المسند بالحروف
20/.....	/عشرين.....

- ملاحظات الرئيس المباشر:

الامضاء والختم

- للرئيس المباشر- (**)

في:/..../....

هام:

(*) يتم تعمير (بكل دقة) رتبة الترقية المعنى بها المترشح(ة).

(**) مكلف بخطبة وظيفية بالإدارة المركزية أو بمؤسسة عمومية أو بإدارة جهوية.



..... في:

(خاص بالإدارة: إعادة صياغة هذا الأنماذج وتعميره وفقاً للمسار المهني لكل مرشح)

قائمة في الخدمات

- : إسم ولقب المرشح(ة)
..... / : المعرف الوحيد
..... / : تاريخ الولادة
..... : الرتبة الحالية
..... : الخطة الوظيفية (إن وجدت)
..... : مركز العمل الحالي
..... : الوضعية الحالية

الملحوظات	مدة مباشرة العمل			التاريخ			المسار المهني	المراكن المشغولة
	أيام	أشهر	سنوات	سبب الانقطاع عن العمل	تاريخ الانقطاع عن العمل	تاريخ مباشرة العمل		
مراجعة الأمر أو قرار التسمية في الخطة الوظيفية.							- تاريخ الانتداب	
							- تاريخ التسمية في الرتبة الحالية	

حددت هذه القائمة في الخدمات بما قدره: سنوات و أشهر و أيام إلى حد تاريخ ختم الترشحات (10 ديسمبر 2024).

حرر بـ في:/...../.....

الإمضاء والختم